



**Determinazione prot. n. 114 del 20/11/2020**

**Oggetto: Determinazione ai sensi dell'art. 32 e 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per affidamento di un incarico relativo a sessioni di formazione sulle Norme *UNI CEI EN ISO/IEC 17065:2012* e *UNI EN ISO 19011:2018***

Il Dr. Antonio Romeo

PREMESSO CHE:

- Dintec – Consorzio per l'Innovazione tecnologica S.c.r.l. (nel prosieguo "Dintec") ha necessità di affidare un incarico relativo a sessioni di formazione, a favore del personale camerale, sulle Norme *UNI CEI EN ISO/IEC 17065:2012* e *UNI EN ISO 19011:2018*.
- Il Responsabile del procedimento di affidamento è stato individuato, nel rispetto dell'organizzazione interna della società, in Paola Rossi.
- Il corrispettivo previsto per le attività in oggetto, comprensivo di docenza, materiale didattico, norma di riferimento in formato elettronico e attestato di partecipazione, è pari a Euro 2.000,00 (duemila/00) oltre IVA e oltre oneri per la sicurezza come specificato in appresso, applicando i criteri di determinazione di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo "Codice").
- La determinazione dell'importo è stata effettuata senza ricorrere ad alcun artificioso frazionamento allo scopo di sottoporla ad una più semplificata disciplina delle acquisizioni.
- Non sussistono in capo a Dintec obblighi di acquisto centralizzato.
- Attesa la natura della prestazione, non appare possibile né opportuno procedere alla suddivisione in lotti.
- Sono stati condotti gli opportuni accertamenti diretti a verificare la sussistenza di rischi interferenziali relativi alla prestazione oggetto di affidamento e tali rischi non sono stati riscontrati, con la conseguenza che i relativi oneri per la sicurezza sono stati stimati pari a zero e non è stato necessario procedere ad elaborare il DUVRI.
- Il Regolamento generale degli acquisti Dintec (art. 6), così come da aggiornamento approvato dal Consiglio di Amministrazione del 30 gennaio 2020, prevede, per le prestazioni di importo pari o inferiore a € 10.000,00 , in considerazione dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché di proporzionalità, che gli acquisti vengano effettuati in via diretta, attingendo dall'Elenco, ovvero consultando il MEPA se trattasi di prestazione disponibile sul predetto mercato, ovvero individuando il contraente sulla base di ricerche e indagini preliminari svolte dagli uffici anche senza il coinvolgimento diretto del mercato, verificando la convenienza della prestazione anche attraverso la comparazione dei listini disponibili, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o l'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni.
- Nel caso di specie, si procederà attraverso affidamento diretto a favore di *UNI-ENTE ITALIANO DI NORMAZIONE* in quanto, oltre ad essere l'associazione riconosciuta dallo stato



italiano per la pubblicazione e la diffusione delle norme tecniche volontarie, da circa un biennio è stata attivato un accordo di collaborazione con l'Unioncamere, di cui di Dintec è il soggetto esecutore.

RITENUTO CHE:

- Il fornitore/prestatore di servizi individuato cui richiedere la formulazione del preventivo/offerta tecnica, sulla base delle esigenze evidenziate da Dintec, è stato *UNI-ENTE ITALIANO DI NORMAZIONE*.
- Il fornitore/prestatore di servizi dovrà produrre, unitamente al preventivo/offerta tecnica, specifica dichiarazione formulata sul modello DGUE messo a disposizione in formato elettronico da Dintec relativa all'insussistenza a proprio carico di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice, nonché eventuale attestazione di comprovata esperienza nelle tematiche oggetto della presente Determinazione.

### DETERMINA

Per le ragioni tutte di cui sopra:

1. Di approvare il procedimento per l'individuazione del fornitore/prestatore di servizi per l'importo di € 2.000,00 oltre IVA e oltre oneri per la sicurezza non assoggettati a ribasso pari a € zero.
2. Di disporre con la presente determinazione l'affidamento diretto a *UNI-ENTE ITALIANO DI NORMAZIONE*, dando atto che le ragioni della scelta sono quelle precisate nella parte motiva del presente provvedimento.
3. Di richiedere il CIG/SMARTCIG identificativo dell'affidamento.
4. Di dare atto che la copertura finanziaria è assicurata dalle risorse disponibili in bilancio.
5. Di dare atto che la formalizzazione dell'affidamento avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio valutata la convenienza del preventivo formulato dal fornitore/prestatore di servizi individuato e verificati i requisiti dello stesso secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 e dal Regolamento generale degli acquisti Dintec.