

Ns. Prot.628/15

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI
RENDICONTAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO
"Dieta Mediterranea e valorizzazione dei prodotti tradizionali – MedDiet" (N. 14/2015)**

Attività professionale richiesta

La Società Consortile a Responsabilità Limitata DINTEC intende raccogliere candidature per il conferimento di un incarico di collaborazione volto alla rendicontazione intermedia e finale del progetto comunitario MED DIET, per il quale Dintec fornisce supporto ad Unioncamere.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo Dintec che si riserva di sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura di selezione, senza che i concorrenti abbiano per ciò nulla a pretendere.

Il progetto

Il progetto "Dieta Mediterranea e valorizzazione dei prodotti tradizionali - MedDiet", implementato nell'ambito del Programma ENPI CBC Bacino del Mediterraneo (www.enpicbmed.eu), si concluderà il 31/12/2015. Il progetto, di cui Unioncamere è Capofila, vede il coinvolgimento di 12 Partner provenienti da 6 diversi Paesi (Egitto, Grecia, Italia, Libano, Spagna e Tunisia). Dintec fornisce supporto ad Unioncamere nella realizzazione del progetto.

Oggetto della prestazione

Il presente avviso ha per oggetto l'espletamento dell'attività di rendicontazione intermedia e finale del progetto Meddiet. In particolare, si prevedono due distinte e parallele attività di rendicontazione:

1. Rendicontazione intermedia e finale - finanziaria e narrativa - a livello di singolo Partner e Capofila, attraverso l'utilizzo della Piattaforma "**Monitoring OpenMedPro**" http://monitoring.open-med.eu/MEDDIET_STAGING/en/homepage.page;
2. Rendicontazione intermedia e finale - finanziaria e narrativa – da parte del Capofila, attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica **Monitoring Enpicbmed** <http://monitoring.enpicbmed.eu/ENPIM/>.

Di seguito, le attività da realizzare, sotto la supervisione di Dintec:

- Avviare e mantenere i contatti e rapporti con tutti i Partner del progetto finalizzati ad illustrare e seguire il proseguito dell'attività di rendicontazione;
- Assistere tutti i soggetti nell'utilizzo della piattaforma **Monitoring Oped MedPro**, nell'inserimento dei dati tecnici e finanziari nel sistema informativo;
- Supervisionare e verificare correttezza e congruità di tutte le informazioni/dati inseriti;
- Relazionare sul progresso delle attività di rendicontazione tecnica e finanziaria dei Partner;

- Predisporre e verificare i report ufficiali – Interim Report e Final Report - prima dell'invio all'Autorità di Gestione del programma ENPI (*European Neighbourhood and Partnership Instrument*);
- Rendicontare il progetto all'Autorità di Gestione, attraverso l'utilizzo della Piattaforma **Monitoring Enpicbmed**.

Tutte le attività sopra-elencate dovranno essere espletate, concordate e condivise con Dintec che nominerà, a seguire, un Responsabile interno del progetto che costituirà il punto di contatto e di riferimento per il candidato prescelto.

Durata dell'attività

Le attività dovranno essere concluse, da parte del Capofila e dei singoli Partner, entro il 31.12.2015, fatte salve eventuali proroghe necessarie per la chiusura del progetto.

Per tutta la durata del progetto dovrà inoltre essere garantito supporto e feedback periodici al Capofila sull'andamento generale delle attività di rendicontazione, anche a livello dei singoli Partner.

Requisiti di ammissione e competenze

Il candidato dovrà possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale, né avere procedimenti penali in corso;
- essere in possesso di Laurea in discipline umanistiche/scientifiche;
- ottima conoscenza della lingua inglese, lingua ufficiale del progetto con cui dovranno essere effettuate tutte le comunicazioni sia con i Partner che con l'Autorità di gestione del programma ENPI;
- essere esperto in formazione e gestione di laboratori di progettazione comunitaria;
- aver maturato una solida esperienza professionale nella progettazione, gestione e rendicontazione di progetti europei ed euro-mediterranei, in particolare legati al programma ENPI CBC Bacino del Mediterraneo, anche attraverso l'utilizzo di sistemi on line di monitoraggio.
- costituirà titolo preferenziale l'aver maturato una esperienza lavorativa – anche breve – all'estero sui temi della progettazione europea.

Valore della commessa

L'attività si configura come una prestazione di opera intellettuale senza vincoli di subordinazione, pertanto l'incarico verrà conferito mediante contratto di prestazione di lavoro autonomo a professionista titolare di Partita IVA.

L'incarico prevedrà un compenso professionale massimo di euro 7.000,00 + Iva. L'importo sarà definito in sede di contrattualizzazione del candidato/a prescelto a seguito della procedura comparativa. Eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio saranno conteggiate a parte.

Termini e modalità di invio delle candidature

Le candidature, regolarmente datate e sottoscritte, dovranno essere redatte su carta semplice, utilizzando il facsimile allegato (Allegato A) al presente Avviso, ed essere corredate dai seguenti ulteriori documenti in formato PDF:

- curriculum vitae;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le candidature dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica dintec@dintec.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27 luglio 2015.

Per la validità dell'invio via e-mail farà fede la conferma di ricezione non automatica inviato dal medesimo indirizzo Dintec.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata la seguente indicazione: "Candidatura Avviso n. 14/2015".

La Società DINTEC SCRL non assume responsabilità per eventuali ritardi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato.

Ammissibilità e selezione delle candidature

Saranno valutate **ESCLUSIVAMENTE** le domande presentate nei termini.

La valutazione dei candidati sarà effettuata mediante la comparazione dei curricula e di un eventuale colloquio tecnico-attitudinale volto ad approfondire le informazioni curriculari. Le domande regolarmente compilate e pervenute nei termini previsti saranno esaminate per la verifica dei requisiti di ammissibilità e per la successiva valutazione comparativa dei curricula.

L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo i criteri di seguito riportati:

CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
Curriculum formativo professionale	fino a 30 punti
Esperienze e conoscenze specifiche nel ruolo	fino a 50 punti
Colloquio tecnico-attitudinale	fino a 20 punti
TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO	100

Sede di lavoro

Le attività potranno svolgersi a distanza ed, eventualmente, integrate con incontri in sede (con date da concordare).

Stipula del contratto

Il rapporto di collaborazione sarà costituito mediante sottoscrizione di un contratto tra il Collaboratore e la società DINTEC SCRL. Il contratto sarà assoggettato al corrispondente regime fiscale e previdenziale.

Informazioni e comunicazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito www.dintec.it

Per ulteriori informazioni è possibile contattare Dintec srl, tel 06 47822420

Email: dintec@dintec.it

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Società DINTEC SCRL e saranno trattati anche con strumenti informatici, nell'ambito della procedura per la quale vengono resi, per finalità amministrativo contabili e con le modalità definite all'articolo 34, comma 1-ter del Decreto medesimo.

Nella fase preliminare relativa alla valutazione delle candidature pervenute, la tipologia dei dati trattati potrà afferire, prevalentemente, dati personali comuni (nominativo, indirizzo, recapiti telefonici, ecc.) dati sensibili (dati personali idonei a rivelare l'origine etnica e razziale) nonché dati giudiziari (dati personali idonei a rilevare provvedimenti in materia di casellario giudiziario e/o di anagrafe delle sanzioni amministrative).

Nel caso di conferimento dell'incarico, i dati personali saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità amministrativo-contabili connesse all'adempimento dell'incarico e potranno essere comunicati a terzi quali enti o società controllanti, controllate o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice Civile ovvero a società sottoposte a comune controllo, nonché a consorzi, reti di imprese e raggruppamenti e associazioni temporanei di imprese con i soggetti ad essi aderenti, per gli adempimenti normativi del caso.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura comparativa, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Titolare del trattamento è la Società DINTEC SCRL.

In ogni momento, il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali, benché, in caso di conferimento d'incarico, sarà redatta una ulteriore, ancor più dettagliata e completa informativa, con relativo consenso al trattamento dei dati.

La presentazione della candidatura comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Presidente – dr. Massimo Guasconi.

Roma, 21 luglio 2015

Il Presidente

Dr. Massimo Guasconi

