

**AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA  
PER INCARICHI PROFESSIONALI (N. 3/2015)**

**Oggetto dell'attività**

La Società Consortile a Responsabilità Limitata DINTEC intende avviare una procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, finalizzata al conferimento del seguente incarico:

**Profilo professionale richiesto:** Collaboratore junior per attività di supporto nei processi di Qualificazione delle filiere del Made in Italy

**Natura del contratto:** Collaborazioni coordinate e continuative a progetto di cui agli artt. 61 e ss., D.Lgs. n. 276/2003, come modificati dall'art. 1, commi 23-25, L. n. 92/2012.

Al conferimento dell'incarico si procederà secondo le modalità e nel rispetto dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione:

**A. Oggetto della prestazione**

Consulenza tecnica-operativa nell'ambito del progetto denominato "Qualificazione delle Strutture camerali operanti nel controllo dei prodotti a Denominazione di Origine" per le attività relative all'istruttoria/valutazione finalizzate alla qualificazione delle strutture di controllo camerali.

In particolare, la prestazione sarà finalizzata al raggiungimento di un risultato finale consistente nella pianificazione e gestione delle risultanze di almeno 30 audit presso le Strutture camerali.

**B. Durata incarico**

L'incarico sarà conferito con decorrenza dalla comunicazione di eseguibilità del contratto. In considerazione dei tempi tecnici necessari per il perfezionamento della procedura, la decorrenza del contratto avverrà nel mese di febbraio 2015 e terminerà il 31 dicembre 2015.

**C. Termine presentazione domanda**

ore 16 del giorno 28 gennaio 2015

**D. Luogo di lavoro**

Roma

### **E. Attività e compiti principali**

L'incarico sarà svolto in piena autonomia e sotto il coordinamento del Responsabile di Progetto. Il suo supporto tecnico-specialistico, consisterà, tra l'altro, nella realizzazione delle seguenti attività, necessarie al conseguimento del risultato finale di cui sopra:

- ) mantenere i contatti con le circa 40 Strutture di controllo camerali;
- ) programmare le attività di audit presso almeno 30 Strutture di controllo camerali;
- ) gestire le risultanze dell'attività di audit, anche attraverso la definizione di specifici elaborati da trasmettere al committente per ciascuna delle Strutture di controllo camerali sottoposte ad audit;
- ) assistenza alle Strutture di controllo camerali nella gestione delle problematiche inerenti l'attività di audit.

### **F. Compenso**

L'incarico prevedrà un compenso professionale compreso tra Euro 18.000,00 (diciottomila/00) ed Euro 19.000,00 (diciannovemila/00) lordi. L'importo sarà definito in sede di contrattualizzazione del candidato/a prescelto a seguito della procedura comparativa.

Per eventuali attività svolte in trasferta, purché preventivamente autorizzate, La Committente provvederà al rimborso di tutte le spese documentate per viaggio, vitto, alloggio, nei limiti previsti dal Regolamento interno della Committente.

### **G. Requisiti generali di ammissione e competenze**

Requisiti di ordine professionale (contenuti del curriculum):

#### ***Esperienze e conoscenze:***

- comprovata esperienza lavorativa nella gestione dei rapporti con le strutture di controllo e organizzazione di audit e gestione delle relative risultanze
- conoscenza programmi del pacchetto Office

#### ***Possesso del seguente titolo di studio:***

- Laurea triennale

**Conoscenze linguistiche:**

- Ottima conoscenza della lingua inglese

**Requisiti preferenziali:**

Costituiranno titoli preferenziali e saranno valutati al fine della selezione: conoscenza delle caratteristiche e delle esigenze del Sistema Camerale; disponibilità agli spostamenti.

**H. Modalità di selezione e criteri di valutazione**

La selezione sarà curata direttamente dalla società Dintec scarl.

La valutazione dei candidati sarà effettuata mediante la comparazione dei curricula e di un eventuale colloquio tecnico-attitudinale volto ad approfondire le informazioni curriculari e a verificare l'effettiva disponibilità dei candidati in rapporto alle esigenze connesse alla realizzazione del programma di lavoro e la loro motivazione rispetto gli obiettivi previsti dalla prestazione.

Le domande regolarmente presentate e pervenute nei termini saranno esaminate per la verifica dei requisiti di ammissibilità e per la successiva valutazione comparativa dei curricula.

L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo la griglia di valutazione di seguito riportata:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Curriculum formativo professionale	fino a 20 punti
Esperienze e conoscenze specifiche nel ruolo	fino a 60 punti
Colloquio tecnico-attitudinale	fino a 20 punti
<b>TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO</b>	<b>100</b>

**I. Clausole di salvaguardia**

La società Dintec scarl si riserva di non dare corso all'attivazione degli incarichi ovvero di darne corso subordinatamente alla verifica delle compatibilità economico-finanziarie. All'atto di affidamento la Società si riserva altresì la facoltà di vincolare l'incarico alla verifica e risoluzione di eventuali incompatibilità connesse ad altri incarichi o rapporti professionali. Per tutto quanto non regolamentato in questa sede si applicano le disposizioni vigenti in materia.

#### **J. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dalla società Dintec scarl per le finalità di gestione della selezione. Nel caso di conferimento dell'incarico, i dati personali saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità amministrativo-contabili connesse all'adempimento dell'incarico e potranno essere comunicati a terzi quali enti o società controllanti, controllate o collegate, per gli adempimenti normativi del caso. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura comparativa, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Titolare del trattamento è la società Dintec scarl.

In ogni momento, il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003. La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali e comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

#### **K. Informazioni e comunicazioni**

Per ulteriori informazioni è possibile contattare DINTEC SCRL

Telefono 06/47822420

e-mail [dintec@dintec.it](mailto:dintec@dintec.it)

#### **Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il dr. Antonio Romeo.

Roma, 22 gennaio 2015

La società DINTEC SCRL  
