

CURRICULUM VITAE DI VAIANO SALVATORE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SALVATORE VAIANO**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana
Data di nascita 20 MARZO 1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 02 maggio 1996 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio I.A.A. di Salerno – Via S. Allende n.19/21 – 84121 SALERNO (SA)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Impiegato
- Principali mansioni e responsabilità Dal 2001 Assistente al servizio metrico.
In tale ruolo sono state svolte tutte le mansioni ascrivibili alla qualifica di assistente al servizio metrico.
In particolare è stata svolta l'attività di verifica prima e, successivamente, la vigilanza per la conformità metrologica e delega CEE presso lo stabilimento della società Elkrogas/Elster Contatori, fino alla sua permanenza a Salerno, per i seguenti strumenti fabbricati dalla stessa: contatori dell'acqua, contatori del gas e dispositivi di conversione del volume.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1981 al 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico E. Pascal di Pompei (NA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie scientifiche
- Qualifica conseguita Diploma di maturità Scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Dal 1986 al 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Napoli Federico II – Facoltà di Economia e Commercio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto, Economia, Economia Aziendale, Statistica, Matematica Finanziaria
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea in Economia e Commercio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Anno 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica - Esame di Stato -

- o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Diritto, Economia, Economia Aziendale, Statistica, Matematica Finanziaria
- Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e revisore dei conti
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Dal 1999 al 2000
- Università degli Studi di Napoli Federico II – Facoltà di Giurisprudenza -
- Diritto
- Diploma di Specializzazione in Diritto Commerciale
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Dal 19/03/2001 al 31/05/2001
- Istituto Guglielmo. Tagliacarne
- Corso di formazione per Ispettore Metrico ed Assistente al Servizio
- Assistente al Servizio Metrico
-
- Date (da – a)
- Dal conseguimento della qualifica di Assistente al Servizio Metrico ha partecipato a numerosi corsi di formazione e aggiornamento organizzati dall'Istituto G. Tagliacarne di Roma di seguito elencati:
- 30 e 31 ottobre 2002 “I preimballaggi: aspetti normativi e tecnici”;
 - 5 e 6 maggio 2004 “Gestione della strumentazione in qualità e accreditamento nella metrologia legale”;
 - 15, 16 e 17 giugno 2004 “I laboratori dell’Istituto di Metrologia Gustavo Colonnetti: visita di studio e discussione su problematiche di riferibilità e taratura”;
 - 24 e 25 novembre 2004 “Gli strumenti per pesare” tenutosi presso la Cooperativa bilanciari (Campogalliano – MO);
 - 19 e 20 gennaio 2005 “La misura dei volumi di liquido” tenutosi presso la Isoil Impianti (Bergamo);
 - 27, 28 e 29 aprile 2005 “Misuratori volumetrici per liquidi diversi dall’acqua e delle misure di capacità – Verifiche sul campo”;
 - 30 e 31 maggio 2005 “Nuovo tachigrafo digitale e certificazione delle officine 2^a edizione”;
 - 23 e 24 giugno 2005 “Aspetti sanzionatori connessi all’attività di vigilanza nel settore degli strumenti per pesare e per misurare”;
 - 22, 23 e 24 novembre 2005 “La misura dei volumi di liquidi – verifica sul campo in attività congiunta con la Guardia di Finanza”;
 - 1 e 2 febbraio 2006 “Fondamenti di diritto comunitario come strumento nell’ambito delle visite ispettive affidate alle Camere di Commercio”;
 - 16 e 17 febbraio 2006 “L’autorizzazione delle officine e le carte tachigrafiche”;
 - 23 e 24 novembre 2006 “L’istruttoria delle pratiche per il rilascio dell’autorizzazione ai centri tecnici per operare sui tachigrafi digitali”;
 - 13, 14, 15, 16 e 17 novembre 2006 “Corso AICQ-SICEV – 40 ore per valutatori dei sistemi di gestione per la qualità” svoltosi a Napoli con superamento dell’esame finale (I modulo)”;
 - 5, 6 e 7 dicembre 2006 “Isistemi di gestione per la qualità e la metrologia

legale (II modulo)”;

- 29 e 30 marzo 2007 “La direttiva Comunitaria sugli strumenti di misura (MID) I modulo: La metrologia legale e il nuovo approccio”;
- 7 e 8 giugno 2007 “La direttiva comunitaria sugli strumenti di misura (MID) III modulo – Allegato MI-005: sistemi di misura per la misurazione continua e dinamica di quantità di liquidi diversi dall’acqua”;
- 14 e 15 giugno 2010 “La vigilanza nella metrologia legale alla luce delle disposizioni europee – modulo 1”;
- 13, 14 e 15 ottobre 2010 “Focus di approfondimento: procedure operative per la preparazione dell’istruttoria utili alle autorizzazioni dei centri tecnici. Il rapporto con le norme qualità”;
- 23, 24 e 25 febbraio 2011 “Visita sul campo Utility Meters: MI001 – MI004” svoltasi ad Udine;
- 5 e 6 maggio 2011 “allegato MI005: regolamento concernente i criteri per l’esecuzione dei controlli metrologici successivi sui sistemi per la misurazione continua e dinamica di quantità di liquidi diversi dall’acqua, ai sensi del Lgs. 02/02/2007, n. 22”;
- 14 e 15 giugno 2010 “La vigilanza nella metrologia legale alla luce delle disposizioni europee – Modulo 1”.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Istituto Guglielmo Tagliacarne

Metrologia legale, Metalli preziosi, Sistemi di gestione della qualità, Normativa comunitaria

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- MADRELINGUA
- ALTRE LINGUA
- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

Buona
Buona
Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

ATTITUDINE, ABILITÀ, ESPERIENZA E COMPETENZA PLURIENNALE NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON I COLLEGHI DI LAVORO E CON L’UTENZA, MATURATA NELLO SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITÀ LAVORATIVA, DELLE RELAZIONI SINDACALI ALL’INTERNO DEL LUOGO DI LAVORO E, NELL’AMBIENTE SPORTIVO E SOCIALE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

ATTITUDINE, ABILITÀ, CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, DI COORDINAMENTO E DI GESTIONE DI PERSONE, MATURATA NELL’AMBITO DELL’ORGANIZZAZIONE SINDACALE DI APPARTENENZA, ALL’INTERNO DELLA QUALE RIVESTE RESPONSABILITÀ DI LIVELLO AZIENDALE, PROVINCIALE E REGIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza del computer

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B – mezzo proprio

