



Roma, 2 luglio 2019

Prot n. 624/19

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE DEL MEMBRO  
MONOCRATICO DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA DEL CONSORZIO PER L'INNOVAZIONE  
TECNOLOGICA - DINTEC SCRL  
AVVISO 11/2019**

Il Consorzio per l'Innovazione Tecnologica Srl (di seguito 'Dintec') è società partecipata dal Sistema Camerale ed ENEA.

Con l'adozione del Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/2001 (di seguito anche "Modello"), Dintec ha definito un sistema strutturato ed organico di prassi, procedure ed attività di controllo funzionale alla prevenzione dei reati previsti dal decreto mediante l'individuazione delle aree sensibili e la loro conseguente proceduralizzazione.

Il Consiglio di Amministrazione di Dintec, nella seduta del 12/06/2019 in fase di rinnovo della nomina dell'Organismo di Vigilanza, ha deliberato di proporre una manifestazione di interesse, improntata ai principi di pubblicità, trasparenza e imparzialità, volta all'individuazione di un professionista cui affidare l'incarico di Membro Monocratico dell'Organismo di Vigilanza ai sensi del D.LGS. 231/2001.

**TUTTO CIO' PREMESSO SI DISPONE**

di procedere alla selezione di un professionista cui affidare l'incarico di membro monocratico dell'Organismo di Vigilanza di Dintec, attraverso richiesta di manifestazione di interesse per affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 50/2016.

**1. NATURA DELL'AVVISO**

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente a conoscere la disponibilità dei candidati a partecipare ad una procedura di selezione che Dintec intende espletare attraverso la valutazione di curriculum vitae per l'affidamento del servizio in epigrafe. L'acquisizione delle manifestazioni di interesse non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di Dintec.

**2. COMPENSO DELL'INCARICO**

Il compenso sarà deliberato dal Consiglio di Amministrazione in fase di nomina.

**3. OGGETTO DELL'INCARICO**



L'Organismo di Vigilanza, dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo, in applicazione della disciplina di cui al d. Lgs 231/2001 (di seguito "decreto"), in via esemplificativa e non esaustiva, ha il compito di:

- vigilare sull'effettiva applicazione del "Modello di organizzazione, gestione e controllo" (di seguito Modello 231) adottato dalla Società;
- disaminare sull'adeguatezza del Modello 231, ossia sulla sua efficacia nel prevenire ed impedire i comportamenti illeciti;
- verificare il rispetto dei principi, delle direttive e delle procedure previste dal Modello 231 e rilevazione degli eventuali scostamenti;
- verificare periodicamente la mappa delle Aree a Rischio Reato e l'adeguatezza dei punti di controllo;
- formulare proposte al Consiglio di Amministrazione per gli eventuali aggiornamenti ed adeguamenti del Modello 231;
- segnalare al Consiglio di Amministrazione, per gli opportuni provvedimenti, le violazioni accertate del Modello 231 che possano comportare l'insorgere di una responsabilità in capo all'ente;
- supportare attivamente il Dintec nella redazione delle procedure di attuazione del Modello 231; con azioni di affiancamento, verifica e integrazione;
- predisporre annualmente una relazione riepilogativa dell'attività svolta nel periodo di riferimento, dei controlli effettuati, delle eventuali criticità e spunti di miglioramento emersi, nonché dell'eventuale necessità di aggiornamento del Modello 231;
- effettuare periodicamente, sulla base del piano di attività dell'OdV previamente stabilito, verifiche ed ispezioni mirate su determinate operazioni o atti specifici, posti in essere nell'ambito delle Aree a Rischio Reato;
- provvedere all'attestazione annuale per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. 33/2013, in aderenza alle delibere ANAC.

#### **4. DURATA DELL'INCARICO E CAUSE DI CESSAZIONE**

L'OdV resta in carica per la durata di anni 3 (tre), termine che sarà indicato anche nell'atto di nomina del Consiglio di Amministrazione di Dintec.

Oltre alla naturale scadenza dell'incarico, può essere anche revocato dal Consiglio di Amministrazione in caso di:

- perdita dei requisiti di eleggibilità previsti dall'articolo 2 del Regolamento OdV;
- perdita dei requisiti di onorabilità di cui all'articolo 3 del Regolamento OdV;
- circostanze tali da far venir meno i requisiti di autonomia ed indipendenza richiesti dal decreto.



## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati dell'Unione Europea;
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 commi l, 2, 4, e 5 lettere e), e-bis), d) e), f-bis) e f-ter) del D.Lgs. n. 50/ 2016;
- non essere stati destituiti o dispensati o licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- non trovarsi nei confronti di Dintec in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di non aver rapporti di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i legali rappresentanti di Dintec;
- di non essere titolari di deleghe che possano minarne l'indipendenza di giudizio;
- di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria, salvo di effetti della riabilitazione;
- di non incorrere in alcuno delle cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, previsti, tra l'altro, dal D.Lgs. 39/2013;
- di possedere i requisiti di indipendenza previsti dall'art. 2409 septiesdecies c.c.;
- di non essere Amministratore Delegato o Sindaco di Dintec e di non aver ricoperto tale incarico o quello di Presidente, Direttore Generale e membro del Consiglio di Amministrazione nei tre anni precedenti;
- di non essere responsabile, all'interno della società, di altri incarichi operativi che lo rendano partecipe a decisioni ed attività operative tali da minare: l'obiettività di giudizio nel momento delle verifiche sui comportamenti e sul Modello; e l'autonomia dell'iniziativa di controllo da ogni forma d'interferenza e/o di condizionamento da parte di qualunque componente della società.

## **6. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

- Conoscenza dell'Organizzazione e dei principali processi aziendali tipici del settore in cui la Società opera;
- conoscenze giuridiche tali da consentire l'identificazione delle fattispecie suscettibili di configurare ipotesi di reato;
- capacità di individuazione e valutazione degli effetti giuridici ed economici, discendenti dal contesto normativo di riferimento, sulla realtà aziendale;



- conoscenze in materia di tecniche di analisi e valutazione dei rischi; alle tecniche di intervista e di elaborazione di questionari, alle metodologie per l'individuazione delle frodi;
- essere in possesso di adeguata e comprovata esperienza in attività di monitoraggio, vigilanza e controllo relative agli ambiti definiti dal D. Lgs. 231/2001;
- essere stato incaricato negli ultimi cinque anni in qualità di membro di Organismi di vigilanza in società partecipate da Enti Pubblici e/o Privati.

## **7. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione d'interesse, regolarmente datata e sottoscritta, dovrà essere redatta su carta semplice, utilizzando il facsimile allegato (Allegato A) al presente Avviso, ed essere corredata dai seguenti ulteriori documenti in formato PDF:

- curriculum vitae;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- DGUE compilato elettronicamente e firmato;
- Dichiarazione integrativa DGUE.

La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa esclusivamente in modalità elettronica dalla PEC del candidato alla PEC di Dintec: [dintecsrl@legalmail.it](mailto:dintecsrl@legalmail.it), entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 Luglio 2019.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata la seguente indicazione: "Manifestazione di interesse - Avviso n. 11/2019".

DINTEC non assume responsabilità per eventuali ritardi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato.

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti inerenti il presente avviso potranno essere trasmesse all'indirizzo PEC: [dintecsrl@legalmail.it](mailto:dintecsrl@legalmail.it) - entro le ore 12.00 del giorno 10 luglio 2019.

## **8. VALUTAZIONE DEI REQUISITI**

La verifica circa il possesso dei requisiti richiesti ai candidati sarà effettuata da una commissione appositamente nominata che formulerà un giudizio di idoneità o meno in capo a ciascun candidato.

L'incarico sarà conferito dal Consiglio di Amministrazione che potrà effettuare un colloquio con i candidati, diretto alla valutazione delle capacità professionali con riferimento anche alle esperienze professionali documentate.

Non si procederà all'assegnazione di punteggi né alla formulazione di alcuna graduatoria, in quanto il conferimento dell'incarico riveste natura eminentemente fiduciaria.

Dintec si riserva comunque la possibilità di non affidare alcun incarico al termine della procedura, che non costituisce alcun obbligo da parte della Società nei confronti dei candidati.



## 9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, DINTEC srl (di seguito anche DINTEC) in qualità di Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4, n. 7 del Regolamento UE 679/2016 "General Data Protection Regulation", di seguito anche GDPR, informa che:

### *Finalità del trattamento e base giuridica*

I dati personali e giudiziari relativi al partecipante alla procedura di selezione forniti saranno trattati per le sole finalità amministrative e contabili in esecuzione delle norme applicabili alla società.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa. La presentazione della candidatura comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

### *Soggetti autorizzati al trattamento, comunicazione e diffusione*

I dati acquisiti saranno trattati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, con particolare riferimento all'utilizzo di idonee misure di sicurezza tecniche ed organizzative, esclusivamente:

- da personale appositamente di Dintec autorizzato al trattamento
- dai soggetti incaricati nella commissione di valutazione e dai componenti del Consiglio di Amministrazione
- dai soggetti che svolgeranno specifici ruoli ai fini dell'esecuzione dell'eventuale contratto stipulato

L'assistenza e manutenzione del servizio di hosting è affidato ad un fornitore qualificato, nominato responsabile esterno del trattamento con funzioni di amministrazione del sistema ai sensi dell'art. 29 del Regolamento. Il servizio di web hosting è localizzato in Italia. La comunicazione dei dati ad altri soggetti verrà effettuata esclusivamente in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla normativa rilevante. I dati personali dei candidati non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Si rende noto, inoltre, che i dati potranno essere conoscibili o comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Componenti degli Organi sociali ed altre funzioni competenti in materia di compliance (CdA, Comitato per il Controllo analogo, Collegio sindacale, Organismo di vigilanza ex D.Lgs. 231/2001, Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e trasparenza) per le funzioni di competenza
- Soggetti committenti, in relazione all'utilizzo del fornitore in commesse per le quali assuma il ruolo di sub-contraente
- Soggetti finanziatori, in relazione alla eventuale erogazione a Dintec di contributi o finanziamenti per la gestione di determinate attività ovvero per la gestione e rendicontazione di progetti finanziati o cofinanziati da soggetti pubblici (ad es., Unioncamere)
- Consulenti e fornitori di servizi: consulenti in materia contabile, fiscale e tributaria, avvocati patrocinatori, etc.
- Soggetti portatori di diritti soggettivi o interessi legittimi che ne facciano richiesta ai sensi della normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi. I dati saranno diffusi solo in ottemperanza agli obblighi di Legge come definiti dal D.Lgs. 33/2013.

### *Modalità del trattamento e tempi di conservazione*



La documentazione e le informazioni fornite in sede di partecipazione alla procedura saranno conservate per un periodo di 10 anni a far data dalla conclusione della stessa (per i non contraenti) e dalla conclusione del contratto (per il contraente). I Contratti, l'avviso e la documentazione istruttoria saranno conservati illimitatamente.

#### *Diritti dell'interessato*

L'interessato potrà in qualsiasi momento richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica degli stessi. Non sarà possibile esercitare

- il diritto di revoca del consenso in quanto non previsto come base giuridica del presente trattamento
- il diritto di cancellazione dei dati e di opposizione in quanto non coerenti con le finalità previste dalla normativa in materia di appalti

I citati diritti sono esercitabili facendo riferimento ai seguenti contatti.

#### *Il "Titolare" del trattamento e relativi dati di contatto*

Il Titolare del trattamento è DINTEC società consortile a responsabilità limitata, in forma abbreviata DINTEC, che ha sede legale e operativa in Via Nerva 1 – 00187 Roma. Di seguito i dati di contatto del Titolare del trattamento: Telefono: 06.47822420 Fax: 06.40400978 eMail: [dintec@dintec.it](mailto:dintec@dintec.it) PEC: [dintecscrl@legalmail.it](mailto:dintecscrl@legalmail.it)

#### *Il Responsabile della protezione dei dati personali e relativi dati di contatto*

Dintec, in qualità di Titolare del trattamento, ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei dati Personali (di seguito anche DPO/Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR. Di seguito i dati di contatto del DPO:

DINTEC s.c.r.l.

via Nerva 1

00187 Roma

(att.ne del Responsabile della Protezione dei dati)

Telefono: 06.47822420

Fax: 06.40400978

email: [rpd-privacy@dintec.it](mailto:rpd-privacy@dintec.it).

La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso al trattamento dei dati personali e comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

## **10. INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI**

Il presente avviso, unitamente al fac simile di domanda di partecipazione, DGUE e la dichiarazione integrativa DGUE, sono pubblicati sul sito Dintec: [www.dintec.it](http://www.dintec.it).

## **11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è Massimo Guasconi



DINTEC  
CONSORZIO PER L'INNOVAZIONE  
TECNOLOGICA



Roma, 2 luglio 2019

La società DINTEC SCRL

Allegato: Regolamento OdV